

Согласовано

принятых решений на каждом участке рассматриваемой территории);

- Сопровождение презентации концепции пользователям общественной территории (не менее 1 встречи) (встреча организуется Заказчиком);
- Внесение изменений в концепцию по итогам проведенных встреч с пользователями территории;
- Защита концепции в Министерстве энергетики и ЖКХ Нижегородской области (по запросу Заказчика).

### 3 этап. Разработка проектной документации.

- Разработка проектной документации на основании разработанной и утвержденной Заказчиком концепции благоустройства общественной территории;

### 4 этап. Согласование проектной документации.

- Департамент градостроительного развития и архитектуры администрации г. Нижнего Новгорода (в том числе заказчик предоставляет в департамент градостроительного развития и архитектуры администрации города Нижнего Новгорода проект наружного освещения, выполненный на актуальной геоподоснове для рассмотрения и размещения в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности Нижегородской области (ГИСОГД НО);

- Департамент благоустройства администрации г. Нижнего Новгорода - в части согласования ведомостей объемов работ;

- МП «Инженерные сети» - в части проекта наружного освещения;

Департамент транспорта и дорожного хозяйства администрации г.Н. Новгорода – при необходимости;

- Управление государственной охраны объектов культурного наследия Нижегородской области (при необходимости в соответствии с ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» от 25.06.2002 № 73-ФЗ);

- Ресурсоснабжающие организации, владельцы коммуникаций, объектов и земельных участков;

- МКУ «Горкомэкологии Нижнего Новгорода» - в части согласования проекта реконструкции озелененных территорий;

- иные организации - при необходимости.

### 5 этап. Сопровождение согласования сметной документации.

- Проектировщик осуществляет сопровождение процедуры согласования, а также корректировку сметной документации при необходимости.

## Раздел 3. Требования к количеству и составу выполняемых работ

3.1 Материалы, передаваемые Заказчику

Проектно-сметная документация предоставляется в виде сброшюрованных томов (альбомов, папок) в 2-ух экземплярах на бумажном носителе и в 1-м экземпляре на электронном носителе.

Проектная документация на электронном носителе предоставляется в следующих форматах:

173-2024-ИРД

Лист

8

Изм. Кол.уч Лист №Док Подп. Дата

Взам. инв. №

Подп. и дата

Инв. № подл.